

Examensecretariaat Toegepaste taalkunde

Academiejaar 2016-2017

Belangrijke data

Maandag 9 januari 2017	Officieel begin van de eerstesemesterexamenperiode
Donderdag 9 februari 2017, vanaf 8.00 u	Bekendmaking punten via Oasis De werkwijze om je puntenlijst te downloaden vind je op http://www.flw.ugent.be/examenresultaten
Donderdag 9 februari 2017 – Vrijdag 24 februari 2017	Feedbackperiode (raadpleeg https://www.ugent.be/lw/nl/student/opleiding-studie/examens/feedbackmomenten.htm voor de feedbackmomenten per lesgever)
Maandag 29 mei 2017	Officieel begin van de tweedesemesterexamenperiode
Donderdag 6 juli 2017, vanaf 17u30	Bekendmaking punten via Oasis
Vrijdag 7 juli 2017, 10.00 – 12.30 u	Feedback Ba2 / Ba3 en Masters
Vrijdag 7 juli 2017, 14.00 – 16.30 u	Feedback Ba1
Maandag 21 augustus 2017	Officieel begin van de tweede examenperiode
Vrijdag 15 september 2017, vanaf 8.00 u	Bekendmaking punten via Oasis
Vrijdag 15 september 2017 – Zaterdag 23 september 2017	Feedbackperiode (raadpleeg https://www.ugent.be/lw/nl/student/opleiding-studie/examens/feedbackmomenten.htm voor de feedbackmomenten per lesgever)
Woensdag 20 september 2017, om 15.00 u	Plechtige proclamatie voor de afgestudeerden van de masters en de postgraduat

Studenten die deelnemen aan een zittijd **worden geacht** tijdens de hele blok- en examenperiode en op de feedback **beschikbaar te zijn**.

Examenreglement en examencommissie

- Examenreglement: OER, artikels 48-78 (zie de e-valven: www.vtc.ugent.be/studenten)
- Voorzitter van de examencommissie: prof.dr. Ann Heirman
- Secretaris van de examencommissie: prof.dr. Piet Van Poucke

Permanent examensecretariaat Toegepaste Taalkunde (= studentensecretariaat)

- Verantwoordelijke: mevr. Nadine De Neve, lokaal B 0.11

Het studentensecretariaat fungeert tijdens de examens als permanent examensecretariaat en is telefonisch bereikbaar op (09) 331 19 43.

Ombudsdienst

De ombudsdienst treedt op als bemiddelaar voor studenten bij geschillen, die zowel verband kunnen houden met overtredingen van het examenreglement of de onderwijsregeling, als met “onbillijk” en/of “onredelijk” ervaren gedragingen, toestanden en beoordelingen. Bij eventuele problemen richt je je in de eerste plaats tot de betrokken lesgever en/of jaarcoördinator. Indien het probleem of geschil geen oplossing krijgt, kan je langsgaan op de ombudsdienst. Meestal kan op dat niveau een bevredigende oplossing worden gevonden. Indien dit toch niet het geval zou zijn, kan je je wenden tot de secretaris van de examencommissie. De ombudsdienst is telefonisch bereikbaar via het studentensecretariaat, op (09) 331 19 43 of via e-mail: Nadine.DeNeve@UGent.be .

Naleving examenregeling

- Breng naar elk examen je **studentenkaart** mee.
- Zorg ervoor dat je op **tijd** bent. In het bijzonder voor **mondelinge examens** vragen wij dat je aanwezig bent bij het lokaal waar het examen wordt afgenomen bij **het begin van de sessie**, zoals aangegeven in het examenrooster dat je via **Oasis** ontvangt. Wie niet op tijd is, loopt het risico dat het examen niet op het voorziene tijdstip wordt afgenomen. *Als je niet deelneemt aan een gepland mondeling examen, verwittig je op voorhand per e-mail de examinerator.*

▪ Verwar het nummer van je groep in Oasis niet met dat van de lesroosters: het examenrooster op Oasis is al gepersonaliseerd en vermeldt dus alleen jouw examen!
--

- Zorg ervoor dat je deelneemt aan de examens voor **alle onderdelen** van een opleidingsonderdeel.

Aanvragen inhaalmoment

Belangrijk: van de examenregeling kan NIET worden afgeweken. Als je niet op het examen verschijnt, word je genoteerd als afwezig. Afwijkingen van de examenregeling zijn enkel mogelijk in de volgende gevallen en mits het naleven van onderstaande procedure:

- (1) Je een **student met een geïndividualiseerd traject** bent of een **extern keuzevak** volgt en je op basis van het examenrooster diverse examens **op hetzelfde moment** moet afleggen
- (2) Je een student bent met een **bijzonder statuut** of **werkstudentstatuut** (OER, art. 25-26), en je op basis van dat statuut niet in staat bent om het examen af te leggen op het moment dat vastgelegd is in het examenrooster

In dat geval mail je het **formulier ‘aanvraag inhaalmoment’** (zie e-valven) zo snel mogelijk (ten laatste op maandag 19 december 2016 voor de eerstesemesterexamenperiode) naar mevrouw Nadine De Neve (Nadine.DeNeve@UGent.be). Er zal dan een nieuw examenmoment worden vastgelegd waarvan je per e-mail op de hoogte wordt gebracht.

Bij het niet naleven van deze procedure verlies je het recht op een afwijkende regeling.

Aanvraag andere examenfaciliteiten

Studenten met een **bijzonder statuut** of **werkstudentstatuut** (OER, art. 25-26) die **andere faciliteiten** willen aanvragen dan een inhaalmoment nemen zo snel mogelijk contact op met **de verantwoordelijke lesgever**. Nadien kunnen afwijkingen enkel nog worden toegekend in het raam van uitzonderlijke en niet-voorzienbare omstandigheden. Je moet een **bewijs** van het bijzonder statuut of het werkstudentstatuut kunnen voorleggen.

Ziekte en overmacht tijdens de examenperiode

Bij **overmacht (ziekte, overlijden van een familielid, ...)** bezorg je vóór de start van het begin van het/de betreffende examen(s), het **formulier 'aanvraag inhaalmoment'** (zie e-valven) aan mevrouw Nadine De Neve (Nadine.DeNeve@UGent.be).

Elke situatie van overmacht moet gestaafd worden met de **nodige bewijzen**. Ziekte wordt gestaafd aan de hand van een doktersbriefje, ten laatste opgemaakt op de dag van het examen waarvoor men afwezig is.

De originele stavingsbewijzen moeten **zo snel mogelijk, ten laatste drie werkdagen na de ziektemelding** en **vóór de aanvang van het eventuele inhaalexamen** aan het studentensecretariaat worden bezorgd (de poststempel geldt als bewijs).

Na controle van de stavingsbewijzen – en voor zover nog mogelijk binnen de lopende examenperiode – kun je **met de verantwoordelijke lesgever** een nieuw examenmoment vastleggen.

Masterproef

De **uiterste indiendata** voor de masterproeven zijn de volgende:

- **dinsdag 10 januari 2017** (van 8.30 tot 12.00 u en 13.00 tot 16.00 u): enkel voor studenten die in februari 2017 hun masterdiploma kunnen behalen!
- **dinsdag 30 mei 2017** (van 8.30 tot 12.00 u en 13.00 tot 16.00 u)
- **vrijdag 4 augustus 2017** (van 8.30 tot 16.00 u)

De masterproef moet **in 2 exemplaren** ingediend worden op het studentensecretariaat, **Groot-Brittanniëlaan 45** (lokaal **B 0.11**). Daarnaast moet de masterproef ook elektronisch opgeladen worden via de **curcus Masterproef (AX00001A) > Masterproef** (NIET via 'Studentenpublicaties' of 'Dropbox'!) op Minerva.

De concrete data en uren voor de **verdediging** van de masterproef worden op de website van de vakgroep (www.vtc.ugent.be/studenten) bekendgemaakt. Check deze **e-valven** geregeld.

Hou er overigens rekening mee dat er ook **masterproefverdedigingen** georganiseerd kunnen worden op een **zaterdag**.

Deliberatieregels!

Tekorten voor examens kunnen conform de bepalingen in het OER van de UGent (art. 67 en 71) gedelibereerd worden voor de **opleidingsonderdelen van Ba1** en na het beëindigen van de **bacheloropleiding**, een **schakel- of voorbereidingsprogramma** en een **master-na-bacheloropleiding** (MaMC, MaT en MaV), maar **niet voor postgraduat**.

Zie <http://www.flw.ugent.be/studenten/examens/deliberatie> voor een toelichting over de deliberatieregels.

Samengevat kun je gedelibereerd worden als je:

- Voor alle opleidingsonderdelen **minimaal 8/20** gehaald hebt
- Voor **maximaal 2 opleidingsonderdelen** minder dan 10/20 haalde
- Het maximaal aantal "**gewogen tekorten**" (gewogen tekort = **tekort** op het examencijfer vermenigvuldigd met de **studiepunten** van het opleidingsonderdeel) niet overschrijdt: **12** in Ba1, **6** in Ba3, de Masters en de schakel- en voorbereidingsprogramma's.

Je kunt **niet gedelibereerd** worden voor de **Bachelorproef, Masterproef** en voor **Werkveldervaring**.